



**PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCION, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN
CON FINES DE CONTROL DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE EDUCACION FORMAL REGULAR Y PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO
AÑO 2018**

| EJES ESTRATÉGICOS POLÍTICA EDUCATIVA NACIONAL | OBJETIVO | ACTIVIDADES | INDICADORES | METAS | EE PRIORIZADOS | NATURALEZA EE | CRONOGRAMA | | | | | | | | | | | | RESPONSABLES | RECURSOS REQUERIDOS (millones de pesos) | MATERIAL EQUIPO, TALENTO HUMANO DE APOYO | LOGROS | % DE LOGROS | RESULTADOS | MEDIDAS TOMADAS |
|--|--|---|---|---|---|----------------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|---|--------|-------------|------------|--------------------|
| | | | | | | | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | | | | | | | | | |
| ACCESIBILIDAD: COMPONENTE PRIMERA INFANCIA, NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD | Mejorar la calidad de vida de la primera infancia, Infancia, Niñez, Adolescentes y Jóvenes del Departamento Archipiélago mediante acciones pertinentes que les permite ser actores de su propio desarrollo | Caracterización del Estado de la educación Inicial | Documento con Estado de la educación Inicial | A 26 de Marzo del año 2018, documento elaborado e impreso. | Todas las Instituciones Oficiales y Privadas que conforman la Mesa de Primera Infancia y el Consejo Directivo de la Secretaría de Educación | Oficiales y Privados | | | | | | | | | | | | Área de Educación Inicial :Diana Cadena Livingston | \$ 2.500.000 | Documentos Institucionales, Papelería, Computadores, información del DANE, SIMAT, Reporte del Ministerio de la protección social y Secretaria de Salud, RED UNIDOS PARA LA REDUCCIÓN DE LA POBREZA | | | | | |
| | | Socializar el documento elaborado | Caracterización socializada | A 30 de Abril del año 2018 se socializa el documento de caracterización ante la Mesa de infancia. | Todas las Instituciones Oficiales y Privadas que conforman la Mesa de Primera Infancia y el Consejo Directivo de la Secretaria de educación | Oficiales y Privados | | | | | | | | | | | | Área de educación Inicial :Diana Cadena Livingston | \$ 2.000.000 | Salón con audiovisuales, documento a socializar miembros de la mesa de infancia | | | | | |
| | | Elaborar el Plan de Acción de implementación de los referentes Técnicos | Plan de acción de referentes técnicos elaborado | A 30 Junio del año 2018 se implementa el plan de acción de los referentes técnicos | Todas las Instituciones Oficiales y Privadas que conforman la Mesa de Primera Infancia y el Consejo Directivo de la Secretaria de educación | Oficiales y Privados | | | | | | | | | | | | | Área de educación Inicial :Diana Cadena Livingston | \$ 2.000.000 | Salón con audiovisuales, documento a socializar miembros de la mesa de infancia | | | | |



**PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCION, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN
CON FINES DE CONTROL DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE EDUCACION FORMAL REGULAR Y PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO
AÑO 2018**

| EJES ESTRATÉGICOS POLÍTICA EDUCATIVA NACIONAL | OBJETIVO | ACTIVIDADES | INDICADORES | METAS | EE PRIORIZADOS | NATURALEZA EE | CRONOGRAMA | | | | | | | | | | | | RESPONSABLES | RECURSOS REQUERIDOS (millones de pesos) | MATERIAL EQUIPO, TALENTO HUMANO DE APOYO | LOGROS | % DE LOGROS | RESULTADOS | MEDIDAS TOMADAS | | | |
|--|--|--|------------------------------|--|---|----------------------|------------|---|---|----|---|---|---|---|---|---|--|--|--------------|--|--|---|-------------------------|------------|--------------------|--|--|--|
| | | | | | | | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | | | | | | | | | | | | |
| ACCESIBILIDAD: COMPONENTE PRIMERA INFANCIA, NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD | Mejorar la calidad de vida de la primera infancia, Infancia, Niñez, Adolescentes y Jóvenes del Departamento Archipiélago mediante acciones pertinentes que les permite ser actores de su propio desarrollo | Implementar el Plan de Acción de los referentes Técnicos | Plan desarrollado | A 30 de noviembre se implementa el Plan de acción de los referentes técnicos | Todas las Instituciones Oficiales y Privadas que conforman la Mesa de Primera Infancia y el Consejo Directivo de la Secretaría de educación | Oficiales y Privados | | | | | | | | | | | | | 30 | Área de educación Inicial :Diana Cadena Livingston | \$ 15.000.000 | Salón con audiovisuales, documento a socializar miembros de la mesa de infancia | | | | | | |
| | | Hacer seguimiento a la implementación del Plan de Acción | Plan de acción evaluado | A 30 de noviembre se entrega informe de la implementación | Instituciones Oficiales, Privadas Centro de Educación Infantil CDI, Hogares Comunitarios | Oficiales y Privados | | | | | | | | | | | | | 30 | Área de educación Inicial :Diana Cadena Livingston | \$ 3.880.000 | Salón con audiovisuales, documento a socializar miembros de la mesa de infancia | | | | | | |
| | | Elaborar informe de implementación del Plan de Acción | Informe elaborado | A 30 de noviembre se entrega informe de la implantación | Instituciones Oficiales, Privadas Centro de Educación Infantil CDI, Hogares Comunitarios | Oficiales y Privados | | | | | | | | | | | | | | 30 | Área de educación Inicial :Diana Cadena Livingston | \$ 7.360.000 | Computadores, papelería | | | | | |
| | | Elaborar el Plan de Acción de acompañamiento | Documento elaborado | A 13 de abril se elabora el Plan de Acción de acompañamiento | Instituciones Oficiales, Privadas Centro de Educación Infantil CDI, Hogares Comunitarios | Oficiales y Privados | | | | 13 | | | | | | | | | | | Área de educación Inicial :Diana Cadena Livingston | \$ 1.455.000 | Computadores, papelería | | | | | |
| | | Recopilar las evidencias del acompañamiento | Actas y listas de asistencia | A 30 de Noviembre se realizan diez acompañamientos insitu | Instituciones Oficiales, Privadas Centro de Educación Infantil CDI, Hogares Comunitarios | Oficiales y Privados | | | | | | | | | | | | | | 30 | Área de educación Inicial :Diana Cadena Livingston | \$ 4.850.000 | Computadores, papelería | | | | | |



**PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCION, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN
CON FINES DE CONTROL DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE EDUCACION FORMAL REGULAR Y PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO
AÑO 2018**

| EJES ESTRATÉGICOS POLÍTICA EDUCATIVA NACIONAL | OBJETIVO | ACTIVIDADES | INDICADORES | METAS | EE PRIORIZADOS | NATURALEZA EE | CRONOGRAMA | | | | | | | | | | | | RESPONSABLES | RECURSOS REQUERIDOS (millones de pesos) | MATERIAL EQUIPO, TALENTO HUMANO DE APOYO | LOGROS | % DE LOGROS | RESULTADOS | MEDIDAS TOMADAS | | | |
|---|--|---|--|--|--|----------------------|------------|----|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--------------|--|--|-------------------------|-------------------------|------------|-----------------|--|--|--|
| | | | | | | | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | | | | | | | | | | | | |
| ACCESIBILIDAD: COMPONENTE PRIMARRA INFANCIA, NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD | Mejorar la calidad de vida de la primera infancia, Infancia, Niñez, Adolescentes y Jóvenes del Departamento Archipiélago mediante acciones pertinentes que les permite ser actores de su propio desarrollo | Hacer seguimiento al plan de acción de acompañamiento | Visitas programadas | A 30 de Noviembre se realizan diez seguimientos al acompañamiento | Instituciones Oficiales, Privadas Centro de Educación Infantil CDI, Hogares Comunitarios | Oficiales y Privados | | | | | | | | | | | | | 30 | Área de educación Inicial :Diana Cadena Livingston | \$ 4.850.000 | Computadores, papelería | | | | | | |
| | | Evaluar el acompañamiento | Documento evaluado | A 30 de Noviembre se realizan dos evaluaciones al acompañamiento | Instituciones Oficiales, Privadas Centro de Educación Infantil CDI, Hogares Comunitarios | Oficiales y Privados | | | | | | | | | | | | | 30 | Área de educación Inicial :Diana Cadena Livingston | \$ 970.000 | Computadores, papelería | | | | | | |
| | | Elaborar los informes de los acompañamientos realizados | Informes elaborados | A 30 de noviembre se realizan diez informes a los acompañamientos | Instituciones Oficiales, Privadas Centro de Educación Infantil CDI, Hogares Comunitarios | Oficiales y Privados | | | | | | | | | | | | | | 30 | Área de educación Inicial :Diana Cadena Livingston | \$ 736.000 | Computadores, papelería | | | | | |
| | | Diseñar la estrategia de socialización y divulgación | Estrategia diseñada, socializada y divulgada | A 30 de marzo, se diseñan dos formatos radiales uno televisivos, dos impresos y una en la página WEB para la socialización y divulgación del | Instituciones Oficiales, Privadas Centro de educación Integral CDI, Hogares Comunitarios | Oficiales y Privados | | 30 | | | | | | | | | | | | | Área de educación Inicial :Diana Cadena Livingston | \$ 1.455.000 | Computadores, papelería | | | | | |



PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCION, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN
CON FINES DE CONTROL DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE EDUCACION FORMAL REGULAR Y PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO
AÑO 2018

| EJES ESTRATÉGICOS POLÍTICA EDUCATIVA NACIONAL | OBJETIVO | ACTIVIDADES | INDICADORES | METAS | EE PRIORIZADOS | NATURALEZA EE | CRONOGRAMA | | | | | | | | | | | | RESPONSABLES | RECURSOS REQUERIDOS (millones de pesos) | MATERIAL EQUIPO, TALENTO HUMANO DE APOYO | LOGROS | % DE LOGROS | RESULTADOS | MEDIDAS TOMADAS |
|---|--|---|---|--|--|----------------------|------------|----|---|---|---|---|---|---|---|--|--|-------------------------|--------------|---|--|--------|-------------|------------|-----------------|
| | | | | | | | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | | | | | | | | | |
| ACCESIBILIDAD: COMPONENTE PRIMARRA INFANCIA, NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD | Mejorar la calidad de vida de la primera infancia, Infancia, Niñez, Adolescentes y Jóvenes del Departamento Archipiélago mediante acciones pertinentes que les permite ser actores de su propio desarrollo | Registrar a los usuarios del registro único de prestadores del servicio de educación Inicial (RUPEI) | Usuarios registrados | A 26 de Marzo Usuarios registrados en el RUPEI, Registro único de prestadores del servicio de educación Especial. | Instituciones Oficiales, Privadas Centro de educación Integral CDI, Hogares Comunitarios | Oficiales y Privados | | 26 | | | | | | | | Área de educación Inicial :Diana Cadena Livingston | \$ 4.850.000 | Computadores, papelería | | | | | | | |
| ACCESIBILIDAD: COBERTURA Y PERMANENCIA | Propender por el incremento y mantenimiento de la cobertura en los establecimientos educativos oficiales del Departamento | Visitas de auditoria y seguimiento al cumplimiento del proceso de matrícula escolar por parte de los EE oficiales | Número de establecimientos educativos oficiales con auditoria de matrícula / Número de EE oficiales programados para visita de auditoria de matrícula | A 31 de agosto de 2018 haber desarrollado el proceso de auditoria de seguimiento de la matrícula al 100% de los EE oficiales | Todos las Instituciones Educativas Oficiales | OFICIALES | | | | | | | | | Marqueta Mc Keller y Michelle Williams (Área Cobertura) | \$5'000.000 | Reporte SIMAT y DANE matrícula 2016 y 2017, formatos Macro Proceso Cobertura y Seguimiento a la matrícula. Equipos de computación, manuales de visita, papelería, transporte. Rector, Auxiliar Administrativo y equipo de auditoría interna. | | | | | | | | |



PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCION, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN
CON FINES DE CONTROL DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE EDUCACION FORMAL REGULAR Y PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO
AÑO 2018

| EJES ESTRATÉGICOS POLÍTICA EDUCATIVA NACIONAL | OBJETIVO | ACTIVIDADES | INDICADORES | METAS | EE PRIORIZADOS | NATURALEZA EE | CRONOGRAMA | | | | | | | | | | | | RESPONSABLES | RECURSOS REQUERIDOS (millones de pesos) | MATERIAL EQUIPO, TALENTO HUMANO DE APOYO | LOGROS | % DE LOGROS | RESULTADOS | MEDIDAS TOMADAS |
|---|---|--|---|--|---|------------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|---|---|--|--|--------|-------------|------------|--------------------|
| | | | | | | | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | | | | | | | | | |
| ACCESIBILIDAD: COBERTURA Y PERMANENCIA | Realizar seguimiento a la retención escolar y cumplimiento del PMI en los planteles oficiales con mayor índice de deserción | Verificación del cumplimiento de las metas de retención escolar propuestas en los respectivos PMI y visitas de seguimiento. | Número de PMI objetos de revisión/Número de IE propuestos para el proceso de retención escolar | Durante el año escolar 2018 haber realizado como mínimo dos visitas de verificación y seguimiento al cumplimiento de las metas de retención escolar de las IE oficiales con mayor índice de deserción intra e interanual | Instituto Técnico Industrial, Instituto Bolivariano, Antonia Santos | OFICIALES | | | | | | | | | | | | Marqueta Mc Keller y Cheryl Ward (Área Cobertura) y Gene Ogiste (Área de Calidad) | | Libro de registro y seguimiento a desertores potenciales. Fichas de seguimiento. Planes de Mejoramiento y su evaluación, Rector, Psico-Orientadora, Acta de Visita, papelería, equipo de sistematización, transporte | | | | | |
| | Hacer seguimiento a las Instituciones Educativas que ofrecen la educación por ciclos lectivos especiales para verificar el requisito de cumplimiento de las edades de los estudiantes admitidos | Visita de revisión documental y verificación en sitio del cumplimiento de la admisión de los estudiantes en los programas nocturnos de la educación por ciclos lectivos especiales integrados, acorde al rango de edad permitido por la normatividad vigente para el nivel educativo a cursar. | Institución educativa visitada / Número de IE con programa de Educación de Adultos por Ciclos Lectivos Especiales Integrados X100 | A 31 de agosto de 2018 haber desarrollado visita a las IE con programa de Educación de Adultos por ciclos especiales integrados para constatar el cumplimiento del requisito de edad para las correspondientes admisiones. | Instituto Técnico Industrial y Antonia Santos | OFICIALES | | | | | | | | | | | | | Marqueta Mc Keller y Cheryl Ward (Área Cobertura) | N/A | Carpeta y registro civil de nacimiento de los estudiantes, libros o fichas de matrícula, papelería, equipo de computación. | | | | |



**PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCION, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN
CON FINES DE CONTROL DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE EDUCACION FORMAL REGULAR Y PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO
AÑO 2018**

| EJES ESTRATÉGICOS POLÍTICA EDUCATIVA NACIONAL | OBJETIVO | ACTIVIDADES | INDICADORES | METAS | EE PRIORIZADOS | NATURALEZA EE | CRONOGRAMA | | | | | | | | | | | | RESPONSABLES | RECURSOS REQUERIDOS (millones de pesos) | MATERIAL EQUIPO, TALENTO HUMANO DE APOYO | LOGROS | % DE LOGROS | RESULTADOS | MEDIDAS TOMADAS |
|---|--|--|---|--|--|---------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|-----|---|---|--|--------|-------------|------------|-----------------|
| | | | | | | | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | | | | | | | | | |
| | Hacer seguimiento a las Instituciones Educativas que ofrecen la educación por ciclos lectivos especiales concentrados para verificar el requisito de cumplimiento de las edades de los estudiantes admitidos | Visita de revisión documental y verificación en sitio del cumplimiento de la admisión de los estudiantes en los programas nocturnos de la educación por ciclos lectivos especiales integrados, acorde al rango de edad permitido por la normatividad vigente para el nivel educativo a cursar. | Institución educativa visitada / Número de IE con programa de Educación de Adultos por Ciclos Lectivos Especiales Integrados X100 | A 31 de agosto de 2018 haber desarrollado visita a las IE con programa de Educación de Adultos por ciclos especiales integrados para constatar el cumplimiento del requisito de edad para las correspondientes admisiones. | Instituto Técnico Industrial y Antonia Santos | OFICIALES | | | | | | | | | | | Marqueta Mc Keller y Cheryl Ward (Área Cobertura) | N/A | Carpeta y registro civil de nacimiento de los estudiantes, libros o fichas de matrícula, papelería, equipo de computación. | | | | | | |
| ACCESIBILIDAD: COBERTURA Y PERMANENCIA | Velar para que los adolescentes y jóvenes adscritos al Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes, SRPA, reportados por el ICBF, estén vinculados al sistema de educación formal. | 1. Cruce de la información reportada por ICBF con el SIMAT para la gestión de formalización de la matrícula de la población de menores vinculados al SRPA | Número de adolescentes y jóvenes vinculados al SRPA reportados por el ICBF/ número matriculados y atendidos educativamente X 100 | Durante el 2018 asegurar la atención educativa a los adolescentes y jóvenes reportados por el ICBF como vinculados al SRPA. | Centro de Internamiento Preventivo CIP, sede de la Institución Educativa Técnico Industrial, ubicado en el sector de Lever South end | OFICIALES | | | | | | | | | | | Marqueta Mc Keller Michelle Williams (Área Cobertura), Secretario de Educación y Janeth Dussan | | Oficio reporte ICBF, SIMAT, equipo de computo, papelería, personal asignado por ICBF y la ONG Gotas de Paz. IE asignada por la Secretaría de Educación y acudiente. | | | | | | |



**PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCION, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN
CON FINES DE CONTROL DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE EDUCACION FORMAL REGULAR Y PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO
AÑO 2018**

| EJES ESTRATÉGICOS POLÍTICA EDUCATIVA NACIONAL | OBJETIVO | ACTIVIDADES | INDICADORES | METAS | EE PRIORIZADAS | NATURALEZA EE | CRONOGRAMA | | | | | | | | | | | | RESPONSABLES | RECURSOS REQUERIDOS (millones de pesos) | MATERIAL EQUIPO, TALENTO HUMANO DE APDYD | LOGROS | % DE LOGROS | RESULTADOS | MEDIDAS TOMADAS |
|---|---|---|---|---|---|------------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----|---|--------------------|--|--|--------|-------------|------------|--------------------|
| | | | | | | | F | M | A | M | J | J | A | S | D | N | | | | | | | | | |
| ACCESIBILIDAD: COBERTURA Y PERMANENCIA | Velar para que los adolescentes y jóvenes adscritos al Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes, SRPA, reportados por el ICBF, estén vinculados al sistema de educación formal. | 2. Visita de seguimiento a la atención educativa de los adolescentes adscritos al SRPA | Número de visitas de seguimiento realizadas a la atención educativa de los adolescentes adscritos al SRPA | Durante el 2018 asegurar la atención educativa a los adolescentes y jóvenes reportados por el ICBF como vinculados al SRPA. | | | | | | | | | | | | Marqueta Mc Keller, Michelle Williams (Área Cobertura), Secretario de Educación y Janeth Dussan | | Oficio reporte ICBF, SIMAT, equipo de computo, papelería, personal asignado por ICBF y la ONG Gotas de Paz, IE asignada por la Secretaría de Educación y acudiente. | | | | | | | |
| | Lograr que las IE, cuenten con alertas tempranas sobre la población con mayor riesgo de deserción | Complejidad de la información registrada en el SIMPADE | Total estudiantes /posibles desertores | A 31 de Julio 2018 tener el 100% de los estudiantes caracterizados | Todos las Instituciones Educativas Oficiales y Privados | OFICIALES | | | | | | | | | | | | | Ciani Wright Bowie | N/A | | | | | |
| | Verificar y controlar la focalización de los titulares de derecho a los programas de alimentación y transporte escolar, en el marco de la normatividad vigente | Visita de Auditoria al cumplimiento de los criterios de selección de los titulares de derechos para la asignación del subsidio de alimentación y transporte escolar conforme a las normas vigentes. | Número de auditorias realizadas / Número de EE oficiales X 100 | A septiembre / 30 de 2017 haber realizado una visita de auditoria al 100% de los EE oficiales beneficiarios del subsidio de | Todos las Instituciones Educativas | OFICIALES | | | | | | | | | | Marqueta Mc Keller y Cheryl Ward (Área Cobertura y equipo de apoyo a la supervisión PAE y Transporte Escolar. | N/A | Resolución departamental y nacional, actas y Resolución de conformación de comités institucionales, listado de titulares de derecho, papelería y transporte. | | | | | | | |



**PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCION, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN
CON FINES DE CONTROL DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE EDUCACION FORMAL REGULAR Y PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO
AÑO 2018**

| EJES ESTRATÉGICOS POLÍTICA EDUCATIVA NACIONAL | OBJETIVO | ACTIVIDADES | INDICADORES | METAS | EE PRIORIZADOS | NATURALEZA EE | CRONOGRAMA | | | | | | | | | | | | RESPONSABLES | RECURSOS REQUERIDOS (millones de pesos) | MATERIAL EQUIPO, TALENTO HUMANO DE APOYO | LOGROS | % DE LOGROS | RESULTADOS | MEDIDAS TOMADAS |
|---|--|---|---|--|--|---------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|---|--|--------|-------------|------------|-----------------|
| | | | | | | | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | | | | | | | | | |
| ACCESIBILIDAD: COBERTURA Y PERMANENCIA | Organizar y controlar en las IE el proceso de matriculas en todas sus etapas, acorde a la resolución de matriculas en cada vigencia escolar. | Capacitación en la actualización del SIMAT | Número de establecimientos educativos programados x 100/ número total de EE | A 31 mayo de 2018 haber desarrollado el proceso de la matrícula al 100% de los EE. | Todos las Instituciones Educativas | OFICIALES | | | | | | | | | | | | Ciani Wright Bowie | N/A | | | | | | |
| | 8. Realizar seguimiento al cumplimiento del tiempo escolar de la Jornada Única y el componente pedagógico. | 1. Visitas de verificación del cumplimiento de la Jornada Escolar Única. 2. Visitas de verificación y seguimiento al cumplimiento del desarrollo curricular enmarcado en la Jornada Escolar Única | Número de visitas realizadas a la Institución X 100 /Total de Visitas programadas | A 31 de octubre de 2018 haber realizado al menos dos sesiones de acompañamiento y verificación y seguimiento a la implementación del componente pedagógico de la Jornada Escolar Única | Antonia Santos. Brooks Hill bilingual School, Flowershill bilingual School, Bolivariano Técnico Industrial | Oficial | | | | | | | | | | | | Gene Ogiste (Área de Calidad) con el apoyo del Equipo de Calidad | Directrices MEN Jornada Escolar Única, equipo de sistematización, video beam y papelería. | | | | | | |
| | 10. Evaluar y ejercer control a la gestión académica de los EE de bajo logro. | 1. Verificar el cumplimiento de las actividades de la gestión académica del plan operativo de la institución educativa. 2. Verificar el cumplimiento del acuerdo de la excelencia del día E. | Total de EE con visita de verificación / Número de EE X 100 | A 30 de septiembre de 2018 haber realizado visita de verificación al cumplimiento de los acuerdos por la excelencia de los EE oficiales de San Andrés. | Antonia Santos bolivariano Técnico Industrial | OFICIALES | | | | | | | | | | | | Gene Ogiste (Área de Calidad) con el apoyo del Equipo de Calidad | Planes operativos, Acuerdos por la Excelencia Académica, Actas y demás evidencias de cumplimiento, equipo de sistematización, papelería. | | | | | | |



**PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCION, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN
CON FINES DE CONTROL DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE EDUCACION FORMAL REGULAR Y PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO
AÑO 2018**

| EJES ESTRATÉGICOS POLÍTICA EDUCATIVA NACIONAL | OBJETIVO | ACTIVIDADES | INDICADORES | METAS | EE PRIORIZADOS | NATURALEZA EE | CRONOGRAMA | | | | | | | | | | | | RESPONSABLES | RECURSOS REQUERIDOS (millones de pesos) | MATERIAL EQUIPO, TALENTO HUMANO DE APOYO | LOGROS | % DE LOGROS | RESULTADOS | MEDIDAS TOMADAS |
|---|---|--|--|---|----------------------------|----------------------|------------|---|---|---|----|---|---|---|---|---|--|---|--------------|--|--|--------|-------------|------------|-----------------|
| | | | | | | | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | | | | | | | | | |
| ACEPTABILIDAD: MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA | Propender y vigilar que los EE oficiales implementen las estrategias necesarias que conlleven al mejoramiento de la calidad educativa de su Institución | 1. Hacer seguimiento al cumplimiento de los sistemas de evaluación 2. Verificar que se realicen los análisis de las evaluaciones internas y de los resultados obtenidos en las pruebas SABER, y que se implementen las acciones establecidas en sus PMI | Total de EE con visita de verificación / Número de EE X 101 | A 30 de Septiembre de 2018 haber realizado visita de verificación al cumplimiento de los Sistemas de evaluación y los PMIs a los 11 establecimientos educativos oficiales | TODOS LOS ESTABLECIMIENTOS | OFICIALES | | | | | | | | | | | | Gene Ogiste (Área de Calidad) con el apoyo del Equipo de Calidad | | | | | | | |
| | Vigilar para que los EE cumplan con las estrategias de fortalecimiento acordadas para el mejoramiento del desempeño lingüístico de los escolares | Realizar visitas de seguimiento a los procesos de aula y uso de materiales de la asignatura de inglés en los establecimientos educativos oficiales | Número de Instituciones Educativas visitadas | A 31 de Mayo de 2018 se habrá realizado al menos 4 visitas de seguimiento a los docentes de inglés de los establecimientos educativos oficiales del Departamento | TODOS LOS EE | OFICIALES | | | | | 31 | | | | | | | Gene Ogiste y Marjory Forbes (Área de Calidad) | \$4'000.000 | Planes de área de inglés, documento estándares de inglés, basic learning rights, Equipo de sistematización, papelería, docentes coordinadores del proyecto, entre otros. | | | | | |
| | Atender todas las PQRs allegadas a la Secretaría de Educación, con respecto a convivencia escolar | Realizar visitas a los establecimientos educativos donde se reportan los casos para dar adecuado manejo. | Porcentaje de casos atendidos por 100 / total de casos presentados | a 30 de noviembre haber atendido el 100 de las PQRs allegados a la Secretaría de Educación | TODOS LOS EE | OFICIALES Y PRIVADOS | | | | | | | | | | | | Iris Lever (Área Administrativa y Financiera) con equipo de apoyo asignado. | \$3'000.000 | Evidencias proceso adjudicación tienda o cafetería escolar, presupuesto de ingreso y su ejecución, encuestas, libros financieros, equipo de sistematización | | | | | |



**PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCION, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN
CON FINES DE CONTROL DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE EDUCACION FORMAL REGULAR Y PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO
AÑO 2018**

| EJES ESTRATÉGICOS POLÍTICA EDUCATIVA NACIONAL | OBJETIVO | ACTIVIDADES | INDICADORES | METAS | EE PRIORIZADOS | NATURALEZA EE | CRONOGRAMA | | | | | | | | | | | | RESPONSABLES | RECURSOS REQUERIDOS (millones de pesos) | MATERIAL EQUIPO, TALENTO HUMANO DE APOYO | LOGROS | % DE LOGROS | RESULTADOS | MEDIDAS TOMADAS |
|--|---|--|---|---|--|---------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|-------------------------------|---|---|--|--------|-------------|------------|-----------------|
| | | | | | | | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | | | | | | | | | |
| ASEQUIBILIDAD: CUMPLIMIENTO REQUISITOS CONTROL NORMATIVO | Verificar el cumplimiento de la ley general y el Decreto 1075 de 2015 con respecto a la norma con respecto a la asignación académica, el plan de estudios y la jornada escolar | 1. Revisión del plan de estudio, las cargas académicas de los docentes asignados a los EE oficiales, al igual que de las jornadas laborales y escolares. | Número de EE revisados y verificados/ EE programados para verificar X 100 | A 31 de mayo de 2018 haber realizado el proceso de revisión y verificación de la planta de personal, asignación académica y administrativa y cumplimiento de jornada laboral en al menos el 60% de los EE del sector oficial. | 1. IE Junin 2. IE María Inmaculada 3. EE Bomboná 4. IE Técnico Departamental Natania 5. IE Brooks Hill Bilingual School 6. IE Bolivariano 7. IE Antonia Santos 8. IE El Carmelo | OFICIALES | | | | | | | | | | | | Gene Ogiste (Área de Calidad) | \$6'500.000 | Planes de Mejoramiento, Actos Administrativos de asignaciones académicas y laborales, jornada escolar y laboral, hojas de vida, equipo de sistematización, papelería, personal EE | | | | | |
| | 20. Verificar que la prestación del servicio por parte de los EE de Preescolar, Básica y Media, así como, los de ETDH esté acorde con los actos administrativos bajo los cuales están amparados | Visita a los Establecimientos Educativos con nueva Licencia de Funcionamiento, legalización de novedades y/o registro de programas. | Número de EE con visita de verificación/Número de EE programados para visitar X 100 | A 29 de septiembre de 2018 haber realizado visita a los EE para constar el cumplimiento del acto administrativo de autorización de creación, Funcionamiento, Registro de Programa y/o legalización de novedades | 1. Instituto Nacional de Formación Técnica Profesional; INFOTEP (ETDH). 2. IE Brooks Hill Bilingual School | OFICIALES | | | | | | | | | | | | | Virginia Robinson (Área Inspección y Vigilancia) Marqueta Mc Keller (Cobertura). Gene Ogiste (Calidad), de acuerdo al objeto misional de las Áreas. | | Resolución Registro de Programas, Licencia de Funcionamiento y legalización de novedades, PEI; Actas y demás evidencias institucionales, Consejo Directivo, académico y similares, comunidad educativa en general, equipo de sistematización, papelería. | | | | |



**PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCION, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN
CON FINES DE CONTROL DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE EDUCACION FORMAL REGULAR Y PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO
AÑO 2018**

| EJES ESTRATÉGICOS POLÍTICA EDUCATIVA NACIONAL | OBJETIVO | ACTIVIDADES | INDICADORES | METAS | EE PRIORIZADOS | NATURALEZA EE | CRONOGRAMA | | | | | | | | | | | | RESPONSABLES | RECURSOS REQUERIDOS (millones de pesos) | MATERIAL EQUIPO, TALENTO HUMANO DE APOYO | LOGROS | % DE LOGROS | RESULTADOS | MEDIDAS TOMADAS |
|--|--|--|---|---|---|----------------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|---|--|--------|-------------|------------|-----------------|
| | | | | | | | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | | | | | | | | | |
| ASEQUIBILIDAD: CUMPLIMIENTO REQUISITOS CONTROL NORMATIVO | 21. Ejercer control al cumplimiento de la oferta educativa conforme al régimen de cobros establecido por auto evaluación institucional. | Verificación en sitio de la auto evaluación presentada por los EE privados para su clasificación en el régimen de cobros. | Número de EE con autoevaluación verificada / Número de EE programados para verificación de su auto evaluación X 100 | A 31 de octubre de 2018 haber realizado visita de verificación de la auto evaluación institucional al 30% de los 10 EE privados activos de educación formal regular de la Isla de San Andrés | 1. IE Luis Amigó 2. Adventista 3. Gimnasio Real | PRIVADOS | | | | | | | | | | | | Gene Ogiste (Área de Calidad) con el apoyo equipo interdisciplinario asignado | Auto-evaluación institucional planteles privados, instrumento de verificación en sitio, equipo de computación, papelería, personal directivo plantel a visitar, normas parametrización infraestructura educativa, requisitos personal docente y directivo planteles educativos privados, entre otros. | | | | | | |
| | 24. Verificar el cumplimiento de las condiciones básicas de calidad de funcionamiento con el fin de habilitar el servicio educativo privado en EPBM y ETDH, así como para el registro de programas solicitados por los interesados y atender las novedades de los EE | 1. Mesas de trabajo según objeto misional para la revisión de las solicitudes de Licencias de Funcionamiento para la habilitación de EE privados de EPBM y de ETDH, los PEIs y demás soportes de ley. Organización de visitas de verificación en sitio. Ejecución de visitas 4. Definición y/o Registro Programa, expedición acto administrativo y comunicación | Número de solicitudes de habilitación/Licencias de Funcionamiento atendidos; Número de Registros de programas solicitados / Número de Registros atendidos; Número de novedades recepcionadas / Número de novedades atendidas. X 100 | A 29 de noviembre de 2018 haber atendido el 100% de las solicitudes de habilitación de Licencias de funcionamiento, registro de programas recepcionados hasta junio 30 de 2017, así como las novedades reportadas | De acuerdo a los PQR | OFICIALES Y PRIVADAS | | | | | | | | | | | | Virginia Robinson (Área de Inspección y Vigilancia, Marqueta McKeller (Área de Cobertura), Gene Ogiste (Área de Calidad) e Iris Lever (Área Administrativa y Financiera) | Solicitudes de Licencia, Registros de Programas y reportes de novedades con sus respectivos soportes, normas educativas que rigen la materia, manual de visita de verificación, equipo humano de apoyo al proceso de verificación en sitio, papelería, equipo de computación, fotocopias, scanner, Técnica Administrativa, Mensajero | | | | | | |



**PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCION, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN
CON FINES DE CONTROL DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE EDUCACION FORMAL REGULAR Y PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO
AÑO 2018**

| EJES ESTRATÉGICOS POLÍTICA EDUCATIVA NACIONAL | OBJETIVO | ACTIVIDADES | INDICADORES | METAS | EE PRIORIZADOS | NATURALEZA EE | CRONOGRAMA | | | | | | | | | | | | RESPONSABLES | RECURSOS REQUERIDOS (millones de pesos) | MATERIAL EQUIPO, TALENTO HUMANO DE APOYO | LOGROS | % DE LOGROS | RESULTADOS | MEDIDAS TOMADAS |
|---|---|---|---|--|---|--|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|---|--|--|--------|-------------|------------|--------------------|
| | | | | | | | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | | | | | | | | | |
| ASEQUIBILIDAD: CUMPLIMIENTO REQUISITOS CONTROL NORMATIVO | Verificar que la prestación del servicio por parte de las Instituciones ETDH y el Centro de Enseñanza de Automovilismo estén acorde con los actos administrativos bajo los cuales están amparados y que éstas mantengan al día el SIET. | Visita de verificación en sitio de los programas ofertados y desarrollados por las Instituciones de ETDH: matrícula, costos, certificaciones y rendición de la información. | Número de Instituciones con visita de verificación/Número de Instituciones programadas para visitar X 100 | A 30 de septiembre de 2018 haber realizado visita a las Instituciones de ETDH para constatar el cumplimiento del acto administrativo de autorización de creación, Funcionamiento, Registro de Programa y/o legalización de novedades, costos, expedición de certificaciones y actualización del SIET | 1. Instituto Nacional de Formación Técnica Profesional; INFOTEP 2. Conversational English System For All (CESFA) 3. Centro de Enseñanza Automovilística CEA, A.A. SAS | 1. Oficial 2. Privado 3. Privado | | | | | | | | | | | Virginia Robinson y Lucia Pusey (Inspección y Vigilancia) | | Resolución Registro de Programas, Licencia de Funcionamiento, plataforma SIET | | | | | | |



**PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCION, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN
CON FINES DE CONTROL DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE EDUCACION FORMAL REGULAR Y PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO
AÑO 2018**

| EJES ESTRATÉGICOS POLÍTICA EDUCATIVA NACIONAL | OBJETIVO | ACTIVIDADES | INDICADORES | METAS | EE PRIORIZADOS | NATURALEZA EE | CRONOGRAMA | | | | | | | | | | | | RESPONSABLES | RECURSOS REQUERIDOS (millones de pesos) | MATERIAL EQUIPO, TALENTO HUMANO DE APOYO | LOGROS | % DE LOGROS | RESULTADOS | MEDIDAS TOMADAS |
|---|--|--|--|---|--------------------|----------------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|---|--------------|--|--|--------|-------------|------------|--------------------|
| | | | | | | | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | | | | | | | | | |
| ASEQUIBILIDAD: CUMPLIMIENTO REQUISITOS CONTROL NORMATIVO | Atender y hacer seguimiento en forma oportuna a las denuncias, quejas y reclamos por incumplimiento de las normas por parte de los EE, redireccionados al Área de Inspección y Vigilancia. | Recepción, registro, clasificación de las denuncias, quejas y reclamos; revisión y documentación, proyección de respuesta u oficio de traslado al respectivo ente de control según el caso. | Número de denuncias, quejas y/o reclamos dirigidos a la atención del Área atendidos / Total redireccionados pertenecientes al Área X 100 | Atender y hacer seguimiento hasta su etapa de culminación al 100% de las denuncias, quejas y/o reclamos presentados por incumplimiento normativo por parte de los EE y redireccionados al Área de Inspección y Vigilancia | Conforme a los PQR | Oficiales y Privados | | | | | | | | | | | | Virginia Robinson y Lucia Pusey (Área Inspección y Vigilancia) | | SAC, normatividad, quejas, denuncias, reclamos, papelería y equipo de sistematización. | | | | | |
| | Revisión y ajuste del Reglamento Territorial de Inspección y Vigilancia, acorde con la versión actualizada del Macro Proceso F, una vez se concrete la implementación de la nueva estructura orgánica de la SED. | 1. Revisión y análisis del actual Reglamento Territorial de Inspección y Vigilancia. 2. Proyección ajuste administrativo emitido 3. Estudio y aprobación y propuesta nuevo RTIV por el Comité Directivo de la SED. 4. Aprobación y comunicación del Acto Administrativo | Reglamento Territorial de Inspección y Vigilancia y ajustado, acto administrativo emitido | A 29 de noviembre de 2018 contar con el Reglamento Territorial de Inspección y Vigilancia ajustado, adoptado mediante acto administrativo y socializado | TODAS | OFICIALES Y PRIVADAS | | | | | | | | | | | 29 | Virginia Robinson (Área de Inspección y Vigilancia con el apoyo de la abogada contratista Diana Bravo y el Doctor Ridley Huffington Britton (Secretario de Educación) | | Actual RTIV; Acto administrativo o implementación estructura SED; Macro procesos Modernización SED; Equipo de sistematización, Papelería, Comité Directivo SED; Oficina Asesora Jurídica, Gobernador | | | | | |



**PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCION, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN
CON FINES DE CONTROL DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE EDUCACION FORMAL REGULAR Y PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO
AÑO 2018**

| EJES ESTRATÉGICOS POLÍTICA EDUCATIVA NACIONAL | OBJETIVO | ACTIVIDADES | INDICADORES | METAS | EE PRIORIZADOS | NATURALEZA EE | CRONOGRAMA | | | | | | | | | | | | RESPONSABLES | RECURSOS REQUERIDOS (millones de pesos) | MATERIAL EQUIPO, TALENTO HUMANO DE APOYO | LOGROS | % DE LOGROS | RESULTADOS | MEDIDAS TOMADAS |
|---|--|--|--|--|----------------------|----------------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|--|--|---|--|--------|-------------|------------|-----------------|
| | | | | | | | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | | | | | | | | | |
| ASEQUIBILIDAD: CUMPLIMIENTO REQUISITOS CONTROL NORMATIVO | Verificar el cumplimiento de las condiciones básicas de calidad de funcionamiento con el fin de habilitar el servicio educativo privado en EPBM y ETDH, así como para el registro de programas solicitados por los interesados y atender las novedades de los EE | 1. Mesas de trabajo según objeto misional para la revisión de las solicitudes de Funcionamiento de Licencias de EE privados de EPBM y de ETDH, los PEIs y los programas y demás soportes de ley. 2. Organización de visitas de verificación en el sitio. 3. Ejecución de visitas de verificación y/o Registro Programa, expedición de acto administrativo y comunicación | Número de solicitudes de habilitación/Licencias de Funcionamiento o atendidos; Registro de programas solicitados / de funcionamiento; Registro de programas de novedades recepcionados hasta junio 30 de 2018, así como las novedades reportadas | A 29 de noviembre de 2018 haber atendido el 100% de solicitudes de Licencias de EE de ETDH, los PEIs y los programas y demás soportes de ley. 2. Número de programas recepcionados hasta junio 30 de 2018, así como las novedades reportadas | De acuerdo a los PQR | OFICIALES Y PRIVADAS | | | | | | | | | | | 29 | Virginia Robinson (Área de Inspección y Vigilancia, Marqueta McKeller (Área de Cobertura), Gene Ogiste (Área de Calidad) e Iris Lever (Área Administrativa y Financiera) | Solicitudes de Licencia, Registros de Programas y reportes de novedades con sus respectivos soportes, normas educativas que rigen la materia, manual de visita de verificación, equipo humano de apoyo al proceso de verificación en sitio, papelería, equipo de computación, fotocopias, scanner, Técnica Administrativa, Mensajero | | | | | | |



**PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCION, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN
CON FINES DE CONTROL DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE EDUCACION FORMAL REGULAR Y PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO
AÑO 2018**

| EJES ESTRATÉGICOS S POLÍTICA EDUCATIVA NACIONAL | OBJETIVO | ACTIVIDADES | INDICADORES | METAS | EE PRIORIZADOS | NATURALEZA EE | CRONOGRAMA | | | | | | | | | | | | RESPONSABLES | RECURSOS REQUERIDOS (millones de pesos) | MATERIAL EQUIPO, TALENTO HUMANO DE APOYO | LOGROS | % DE LOGROS | RESULTADOS | MEDIDAS TOMADAS |
|---|---|--|--|--|---|------------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|--|--|--|--|---|--------|-------------|------------|--------------------|
| | | | | | | | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | | | | | | | | | |
| ASEQUIBILIDAD: CUMPLIMIENTO REQUISITOS CONTROL NORMATIVO | Revisar y controlar el cumplimiento de las acciones formuladas en el Plan de Mejoramiento respecto a la asignación laboral, así como, monitorear la asignación académica conforme a los nombramientos y perfiles. | 1. Revisión de las cargas académicas y administrativas del personal asignado a los EE oficiales, al igual que de las jornadas laborales y escolares. 2. Verificación en el sitio del cumplimiento de la jornada laboral, asignaciones y la ubicación laboral de acuerdo al correspondiente perfil. 3. Revisión evidencias cumplimiento planes de mejoramiento. | Número de EE revisados y verificados/ EE programados para verificar X 100 | A 31 de octubre de 2018 haber realizado el proceso de revisión y verificación de la planta de personal, asignación académica y administrativa y cumplimiento de jornada laboral en al menos el 60% de los EE del sector oficial. | 1. IE Junín 2. IE María Inmaculada 3. EE Bombona 4. IE Técnico Departamental Natania 5. IE Flowers Hill Bilingual School 6. IE Bolivariano 7. IE Técnico Industrial 8. IE El Carmelo | OFICIALES | | | | | | | | | | | | | Enid Martínez, Iris Lever (Área Administrativa y Financiera) y Gene Ogiste (Área de Calidad) | \$13'000.000 | Planes de Mejoramiento, Actos Administrativos de asignaciones académicas y laborales, jornada escolar y laboral, hojas de vida, equipo de sistematización, papelería, personal EE | | | | |
| | Garantizar a la comunidad educativa el acceso a la información de manera periódica y permanente, con respecto a la gestión de los EE y la Secretaría de Educación | Verificar el cumplimiento DE LA Ley 1474 de 2012 y Decretos reglamentarios. | Numero de establecimientos educativos oficiales rindiendo cuentas a la comunidad educativa por 100/ total de los EE oficiales de la ET | Al cierre del calendario escolar 2018 haber verificado cumplimiento o del regimen tarifario en el 100% de los establecimientos privados | Todos los establecimientos educativos Oficiales | Oficial | | | | | | | | | | 31 | | Ana Mitchell con el apoyo del área de Planeamiento | 4'800.000 | Directrices del MEN. Asistencia a los eventos, Evidencia de los procesos | | | | | |



PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCION, VIGILANCIA Y SUPERVISIÓN
CON FINES DE CONTROL DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE EDUCACION FORMAL REGULAR Y PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO
AÑO 2018

| EJES ESTRATÉGICOS POLÍTICA EDUCATIVA NACIONAL | OBJETIVO | ACTIVIDADES | INDICADORES | METAS | EE PRIORIZADOS | NATURALEZA EE | CRONOGRAMA | | | | | | | | | | | | RESPONSABLES | RECURSOS REQUERIDOS (millones de pesos) | MATERIAL EQUIPO, TALENTO HUMANO DE APOYO | LOGROS | % DE LOGROS | RESULTADOS | MEDIDAS TOMADAS | | | |
|--|---|--|--|--|--|---------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--------------|---|--|---|-------------|------------|-----------------|--|--|--|
| | | | | | | | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | | | | | | | | | | | | |
| ACCESIBILIDAD: Control y seguimiento del SAC en los EE | Realizar capacitación y seguimiento a la implementación de la plataforma SAC, para lograr un control de los requerimientos de los EE y el cumplimiento de las tendencias normativas | Capacitación y visitas de verificación y seguimiento para la implementación del uso de la Plataforma SAC en los EE | Número capacitación y visitas de seguimiento realizadas a los EE X 100 / Total de Visitas y capacitación programadas | A 15 de noviembre de 2018 haber hecho capacitación y acompañamiento para la implementación de la Plataforma SAC en los EE. | Todos los establecimiento educativos Oficiales | Oficiales | | | | | | | | | | | | | 25 | Ana Mitchell y Heidi Forbes | 2'300.000 | Lineamientos y directrices del MEN | | | | | | |
| ACEPTABILIDAD: MEJORAMIENTO del ambiente Escolar | Propender y vigilar el avance de las construcciones de las infraestructuras educativas en el Departamento | Visitas de seguimiento al avance de las construcciones de las infraestructuras educativas | Total de EE en construcción visitado / Número de EE en construcción X 100 | A 30 de noviembre de 2018 haber realizado visita de verificación y seguimiento a los EE en construcción | Bolivariano industrial, Mega Colegio, Bomboná, Boyacá, Junin | Oficiales | | | | | | | | | | | | | 8 | Ana Mitchell, equipo de Planeamiento | 4 300.000 | Lineamientos del MEN y recomendaciones para el diseño arquitectónico del Colegio de Jornada única. Colegio 10 | | | | | | |

Ridley Huffington Britton
Secretario de Educación

Elaboró: Lucia Pusey - Inspección y Vigilancia
Revisó: Ana Mitchell - Planeamiento Educativo
Aprobó: Ridley Huffington - Secretario de Educación